



International Organization for Migration (IOM)  
The UN Migration Agency

## INFORMATION SHEET

# FOR THE UK VISA APPLICANTS

All applicants in Thailand wishing to come to the United Kingdom for a period longer than six months need to obtain a certificate confirming that they are free from infectious tuberculosis (TB) before submitting their visa application. The categories of applicant that are affected include long-term students, Points Based System Tier 2 and Tier 5 workers (longer than 6 months), other employment and domestic workers, volunteer workers (plus all dependents of the aforementioned), and all settlement and marriage cases, including fiancé(e)s or proposed civil partners. Please note that those failing to submit a certificate at the time of application will be refused and the visa fee will not be refunded.

An IOM Medical Certificate will be provided for all applicants, regardless of age, who are free of infectious tuberculosis and who are applying for visa to come to the United Kingdom for a period longer than six months.

**The following applicants will be exempted from the TB test:**

- All diplomatic passport holders being posted to the United Kingdom

**To arrange your medical examination, please contact the International Organization for Migration (IOM) in Bangkok at:**

Kasemkij Building, 8th floor  
120, Silom road, Bangrak, Bangkok 10500  
Tel : 02-234-7950-5  
Fax: 02-234-7956  
E-mail: [iommedbkk@iom.int](mailto:iommedbkk@iom.int)  
Website: <https://thailand.iom.int/health-services>

### IOM working hours

Monday – Friday, 08:00 – 17:00 hours. (Except Holidays observed by IOM)

### Online Appointment for Tuberculosis Test

Please make an appointment in advance: <http://register-uktb.iom.int/uktbdp-register/>

**Medical examinations can be scheduled during these working hours, and will be carried out at one of the two hospitals listed below:**

- The Bangkok Christian Hospital 124 Silom Rd, Bangrak Bangkok 10500
- Phyathai 2 Hospital 943 Phaholyothin Rd., Phyathai, Bangkok 10400



## Required Documents

1. Original passport, and one copy of the passport
2. Original passport or ID card and their copy for a parent or a legal guardian, accompanying children under 18 years of age.
3. Ante-Natal Care Book for pregnant women.
4. Printed address in the UK.

## Procedures

All applicants will have to undergo interview with a physician and answer questions about their health.

### For applicants of 11 years of age and above, the medical TB detection procedure consists of:

- Registration at the IOM office from 8:00-12:00 hours and 13:00-15:00 hours by appointment.
- Photo will be taken electronically during the registration process.
- A Chest X-ray at one of the designated hospitals, after registration.
- Laboratory testing if TB is suspected.
- A certificate issued at the IOM office.

### For applicants below 11 years of age, the medical TB detection procedure consists of:

- Registration at the IOM office from 8:00-12:00 hours and 13:00-15:00 hours by appointment.
- Photo will be taken electronically during the registration process.
- Questionnaire regarding child's health and contacts with the TB patients, answered by a parent or guardian.
- If indicated: further evaluation as for the applicants of 11 years and above.

**IMPORTANT NOTE: If at least one family member has highly suspicious active TB, children under 11 years will undergo the same investigation as applicants of 11 years and above.**

Children under 18 years of age must be accompanied by a parent or a legal guardian, who can sign and take decision on their behalf.

**Pregnant applicants** have the option of having a CXR with extra protection, including double wrap-round shielding. Those applicants unwilling to undertake CXR and applicants unable for medical reasons to have a CXR must provide sputum specimens in a designated laboratory for smear and culture.

## Laboratory testing

If chest X-ray is abnormal, presenting changes suggestive of an active or inactive TB process or if there are other clinical reasons to suspect TB disease, the applicant will be referred for sputum testing. Sputum will be collected in the morning hours for three consecutive days. In addition to sputum smears sputum cultures will be done. **The testing with sputum culture takes at least 8 (eight) weeks.**



## Results and certification

The applicants can only obtain their results in person from the IOM office. In order to protect applicants' confidentiality, the results are never communicated by phone.

### The certificate will be issued on the same day if:

- The applicant has completed the medical examination during the morning and has returned to the IOM office with the results no later than 15:00 hours.
- Chest X-ray findings do not warrant laboratory testing.

### The certificate will be issued on the next working day if:

- The applicant has returned to the IOM office with the results later than 15.00 hours.
- Chest X-ray findings do not warrant laboratory testing.

## Fees

- Applicants of 11 years of age and above: THB 3,800(Three Thousand and Eight Hundred Thai Baht) per person.
- Applicants below 11 years of age, not requiring further evaluation: THB 500(Five Hundred Thai Baht) per person.
- Applicants below 11 years of age, requiring further evaluation: THB 3,800(Three Thousand and Eight Hundred Thai Baht) per person.

**Payment should be made at the IOM office by cash during registration OR Online payment by SCB 3 days before your appointment date (For online pre-registration only)**  
(You can download the payment form via <https://thailand.iom.int/health-services>)

Spouses and children applying under the Family Reunion provision do not need to pay the fee at IOM; please check with the British Embassy.

IOM • OIM



## GUIDANCE NOTES

### The online registration site for UK Visa medical examination

ลงทะเบียนนัดหมายเพื่อตรวจคัดกรองวัณโรคทางเว็บไซต์ด้านล่าง

<http://register-uktb.iom.int/uktbdp-register/>

**คำแนะนำและอธิบายในการลงทะเบียนออนไลน์สำหรับการตรวจค้นหาวัณโรคก่อนเดินทางไปสหราชอาณาจักร**

We strongly advise you to read these guidance notes in order to successfully complete the registration.

คำอธิบายเหล่านี้จะช่วยให้คุณกรอกข้อมูลได้อย่างถูกต้อง

### Step 1 Main Information ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับท่าน

1. Country of Assessment: Please select "Thailand"

ประเทศที่ทำการตรวจ: กรุณาเลือก "Thailand"

2. Visa Type

Please check one of the following เลือกประเภทวีซ่าดังต่อไปนี้

- Other
- Settlement and Dependents
- Student with Scholarship (สำหรับนักเรียนที่ได้รับทุนจากรัฐบาลอังกฤษเท่านั้น)
- Student without Scholarship
- Work

3. Last (Family) Name: This is the name by which your family is known and must be the one shown in your passport. Please do not use titles such as Mr or qualifiers such as Snr (Senior), Esq (Esquire).

Please copy the name from the passport without changing spelling.

นามสกุลภาษาอังกฤษตามที่ปรากฏในหนังสือเดินทางของท่าน

4. First Name: These are the names you were given at birth, or subsequently, for example your Confirmation name, and patronymic. Do not include your family name or any nicknames. They must be the same as recorded in your passport. Please do not use titles such as Mr or qualifiers such as Snr (Senior), Esq (Esquire). Please copy the name from the passport without changing spelling.

ชื่อตัวภาษาอังกฤษตามที่ปรากฏในหนังสือเดินทางของท่าน ท่านต้องกรอกชื่อภาษาอังกฤษที่ปรากฏในหนังสือเดินทางของท่านมิใช่นามสกุล โปรดอย่าเติมคำนำหน้า เช่น Mr. Miss and Mrs.

5. Middle Name Please copy the name from the passport without changing spelling. If you do not have a middle name on your passport, leave this field blank, Do not enter "-", "Not applicable" or "N/A". ในกรณีที่ท่านไม่มีชื่อย่อกลางตามที่ปรากฏในหนังสือเดินทางของท่าน โปรดเว้นไว้ไม่ต้องกรอกข้อมูลหรือเครื่องหมายใดๆ

6. Full Name as in the passport: The applicant's name in his native language (write using Thai alphabet) if you are not a Thai citizen, leave this field blank.

ชื่อ นามสกุลภาษาไทยในที่ปรากฏในหนังสือเดินทางของท่าน ท่านต้องกรอกชื่อนามสกุลภาษาไทยที่ปรากฏในหนังสือเดินทางของท่าน โปรดอย่าเติมคำนำหน้า เช่น นาย นางสาว และ คำบรรดาศักดิ์(เฉพาะชื่อนี้เท่านั้น ที่ต้องกรอกเป็นภาษาไทย)



7. Gender: select Male/Female โปรดระบุเพศของท่าน
8. Date of birth in dd/mm/yyyy format. This is how the date is recorded in your passport.  
วันเดือนปีเกิด ใส่ตามในที่ปรากฏในหนังสือเดินทางของท่าน

### Step 2 Secondary Information ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับท่าน

1. Country of Nationality : This is the nationality shown in the passport/travel document you wish to use with this application.

สัญชาติ: ให้เลือกสัญชาติที่ปรากฏในหนังสือเดินทางของท่าน

2. Citizen ID. If you are not Thai citizen, leave this field blank.

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน : โปรดใส่หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเรียงติดกัน13 หลัก โดยไม่ใส่เครื่องหมายใดๆและไม่เว้นวรรค ตัวอย่างเช่น 3200014800023

3. Passport Number: This number should be the one shown in the passport you wish to use.

หมายเลขหนังสือเดินทาง: ให้ใส่หมายเลขหนังสือเดินทางให้ตรงกับหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันของท่าน

4. Passport Issue Date: In dd/mm/yyyy format วันที่อนุมัติหนังสือเดินทาง

5. Passport Expiry Date: In dd/mm/yyyy format วันหมดอายุหนังสือเดินทาง

6. Permanent Address: You MUST provide your full address details, including house number or name, street, village/town/city, state/province, and country.

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน โปรดกรอกที่อยู่ตามบัตรประชาชนเป็นภาษาอังกฤษ และ ใส่ประเทศด้วย กรุณากรอกตัวอักษรตัวแรกเป็นตัวใหญ่ ตัวอย่างเช่น Example: 120 ,Kasemkij Building, Silom Rd., Bangrak ,Bangkok Thailand

7. Present address: You will be contacted at this address if your contact details are different from the permanent address.

ที่อยู่ที่เราสามารถติดต่อท่านได้ ถ้าที่อยู่ของท่านไม่ตรงกับที่อยู่ตามบัตรประชาชน

8. Primary Phone Number: Mobile/cellular telephone number

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ตัวอย่างเช่น 0811234567

9. Secondary Phone Number: Home (landline) telephone number

หมายเลขโทรศัพท์บ้าน ตัวอย่างเช่น 022347950

10. Other Telephone Number หมายเลขโทรศัพท์เพิ่มเติม (ถ้ามี) ถ้าไม่มีให้ว่างไว้

11. Email: This can be at home, work or elsewhere, but must be the one you use on a regular basis so we can contact you quickly. กรุณาใส่อีเมลของท่านที่ท่านใช้ในปัจจุบัน

### Step 3 UK Contact details ส่วนที่ 3 ข้อมูลที่ติดต่อได้ในสหราชอาณาจักร

1. Address in UK : You MUST provide your full address details, including house number or name, street, village/town/city, state/province, If you do not have the address in UK please enter “-”

โปรดกรอกที่อยู่ในประเทศอังกฤษของท่าน ในกรณีที่ท่านยังไม่มีที่อยู่ในสหราชอาณาจักร โปรดใส่ “-”

2. Postcode in UK: รหัสไปรษณีย์ในประเทศอังกฤษ ถ้าไม่มีให้ว่างไว้

3. Telephone in UK: หมายเลขโทรศัพท์ในประเทศอังกฤษ (ถ้ามี) ถ้าไม่มี โปรดใส่ “-”



4. Applicant is being sponsored to come to the UK: ผู้รับรองที่พำนักในสหราชอาณาจักรของท่าน  
ในกรณีที่ท่านขอวีซ่าติดตาม/โยกย้ายถิ่นฐาน โปรดกรอกชื่อ ที่อยู่ ผู้รับรองที่พำนักในสหราชอาณาจักรของท่าน  
สำหรับวีซ่านักเรียนและวีซ่าประเภทอื่นๆ ถ้าท่านไม่มีผู้รับรองที่พำนักในสหราชอาณาจักร โปรดเลือก No

#### Step 4 Security Verification ส่วนที่ 4 ข้อมูลความปลอดภัย

1. Secret Question คำถามช่วยจำ

Please select one Secret Question กรุณาเลือกคำถามช่วยจำ 1 ข้อ

Write your own question ท่านสามารถตั้ง คำถามช่วยจำด้วยตนเอง

What is your pet's name? สัตว์เลี้ยง ของท่านชื่ออะไร

Who is your childhood superhero? ใครคือวีรบุรุษในวัยเด็กของท่าน

What is your father's middle name? ชื่อกลางของบิดาของท่านชื่ออะไร

2. Secret Answer คำตอบของคำถามช่วยจำ

3. Verification Code กรุณาใส่ตัวเลขหรือตัวอักษรที่ท่านเห็นในกล่องสี่เหลี่ยม

#### Step 5 Appointment Information ส่วนที่ 5 ข้อมูลการนัดหมาย

Choose an appointment date with your local IOM office below เลือกวัน เวลานัดหมาย เพื่อมาลงทะเบียนที่  
ไอโอเอ็ม

\*หากท่านไม่สามารถลงทะเบียนนัดหมายออนไลน์ได้ กรุณาดาวน์โหลดแบบฟอร์มลงทะเบียนได้ทาง

<https://thailand.iom.int/health-services>

และส่งมาที่อีเมล [iommedbkk@iom.int](mailto:iommedbkk@iom.int) เพื่อรับหมายเลขอ้างอิงจากเจ้าหน้าที่

IOM • OIM



International Organization for Migration (IOM)  
The UN Migration Agency

## PAYMENT METHODS ช่องทางในการชำระเงิน

### 1. You can do Pre-payment. ชำระเงินล่วงหน้า\*

1.1 At SCB Counter you can print “the bill payment form” in the following page  
ชำระเงินที่ธนาคารไทยพาณิชย์โดยใช้แบบฟอร์มชำระเงิน ท่านสามารถพิมพ์แบบฟอร์มได้ที่หน้าถัดไป

1.2 SCB Easy Net, Mobile banking, ATM, CDM

For more information please visit IOM or SCB\* website at

<https://thailand.iom.int/health-services> or

[https://www.scbeasy.com/v1.4/site/presignon/index\\_en.asp](https://www.scbeasy.com/v1.4/site/presignon/index_en.asp)

ชำระเงินผ่านทาง ธนาคารไทยพาณิชย์ออนไลน์ ATM เครื่องฝากเงินอัตโนมัติ ท่านสามารถดู

รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://thailand.iom.int/health-services> หรือ

[https://www.scbeasy.com/v1.4/site/presignon/index\\_en.asp](https://www.scbeasy.com/v1.4/site/presignon/index_en.asp)

**\*Pre-payment must be done 3 days before your appointment date.**

**\*การชำระเงินล่วงหน้า กรุณาชำระเงินก่อนวันนัดหมาย 3 วัน**

### 2. You can pay by cash at IOM on the appointment date. ชำระเงินสดที่ไอโอเอ็มในวันนัดหมาย

## HOW TO FILL THE BILL PAYMENT PAY-IN SLIP

### ข้อมูลในการกรอกใบนำฝากเงิน

**Name:** The name and surname should be same as in the passport.

ชื่อ นามสกุลภาษาอังกฤษตามที่ปรากฏในหนังสือเดินทางของท่าน

**UKTB ID (Ref 1):** When you have successfully registered to IOM UKTB, the reference ID (THBKK01000XXXXX) will be generated. Use only 10 digits of this ID in the Ref 1 box

รหัสลูกค้า (Ref 1): หลังจากที่ท่านลงทะเบียนนัดหมายแล้ว ระบบจะให้หมายเลขอ้างอิง

(THBKK01000XXXXX) กรุณาใส่หมายเลขหลักในช่องรหัสลูกค้า

**Customer No./Ref 2:** This is a National ID No. (If you are not a Thai citizen, leave this field blank).

โปรดใส่หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเรียงติดกัน 13 หลัก โดยไม่ใส่เครื่องหมายใดๆ และไม่เว้นวรรค

ตัวอย่างเช่น 3200014800023

ใบนำฝากชำระเงินค่าบริการและบริกาาร (Bill Payment Pay-in)

สำหรับลูกค้า/ For Customer  
โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมกับผู้ชำระเงิน



International Organization for Migration  
8<sup>th</sup> floor, Kasemkij Building, 120 Silom Road, Bangrak, Bangkok  
Tel: 02-234-7950-5 Fax: 02-234-7956

สาขา/Branch.....วันที่/Date.....

ชื่อ/Name.....  
รหัสลูกค้า/UKTID(Ref.1) THBKK.....  
เลขที่บัตรประชาชน/National ID Card no.(Ref.2).....

เพื่อเข้าบัญชี International Organization for



บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์/ Siam Commercial Bank เลขที่บัญชี 101-3-01471-9 (Bill Payment)(10/15บาท)

**\*\*\*รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น/Cash only\*\*\***

จำนวนเงิน/Amount

3,800.00 บาท

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร/Amount in Words

Three Thousand and Eight Hundred Baht only

ชื่อผู้นำฝาก/Deposit by.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร/ For Bank's Use

โทรศัพท์/Telephone.....

ผู้รับเงิน/ผู้รับมอบอำนาจ.....



ใบนำฝากชำระเงินค่าบริการและบริกาาร (Bill Payment Pay-in)

สำหรับธนาคาร/ For Bank  
โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมกับผู้ชำระเงิน



International Organization for Migration  
8<sup>th</sup> floor, Kasemkij Building, 120 Silom Road, Bangrak, Bangkok  
Tel: 02-234-7950-5 Fax: 02-234-7956

สาขา/Branch.....วันที่/Date.....

ชื่อ/Name.....  
รหัสลูกค้า/UKTID(Ref.1) THBKK.....  
เลขที่บัตรประชาชน/National ID Card no.(Ref.2).....

เพื่อเข้าบัญชี International Organization for



บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์/ Siam Commercial Bank เลขที่บัญชี 101-3-01471-9 (Bill Payment)(10/15บาท)

**\*\*\*รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น/Cash only\*\*\***

จำนวนเงิน/Amount

3,800.00 บาท

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร/Amount in Words

Three Thousand and Eight Hundred Baht only

ชื่อผู้นำฝาก/Deposit by.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร/ For Bank's Use

โทรศัพท์/Telephone.....

ผู้รับเงิน/ผู้รับมอบอำนาจ.....





International Organization for Migration (IOM)  
The UN Migration Agency

## MIGRATION HEALTH ASSESSMENT CENTER (MHAC) IOM THAILAND

120, Kasemkij Building 8th Floor, Silom Road, Bangrak Bangkok 10500

Tel: +66 2 234 7950 To 7955, Fax: +66 2 234 7956 E-mail: iommedbkk@iom.int

